

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen jäähallin piha-alueen vuokraaminen RH-Entertainment Oy:lle konserttien pitopaikaksi**  
**TRE:4481/10.00.04/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Liikuntapäällikkö Jari Tolvanen, puh. 050 554 5858, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

RH-Entertainment Oy:ltä (y-tunnus 2569349-9) peritään Tampereen jäähallin piha-alueella järjestettävien konserttitapahtumien käyttökorvauksena yhteensä 20 000 euroa (Sauna Open Air 10 000 euroa, Deep Purple 5 000 euroa ja Tampere Soi 5 000 euroa).

Käyttökorvaukset tulee maksaa laskua vastaan kunkin tapahtuman osalta seuraavasti:

- Sauna Open Air, 13.7.2022
- Deep Purple, 3.8.2022
- Tampere Soi, 31.8.2022

Tapahtumien muista ehdoista laaditaan erillinen sopimus.

**Perustelut**

Liikuntapäällikkö Tolvanen:

RH-Entertainment Oy (y-tunnus 2569349-9) järjestää kolme konserttitapahtumaa Tampereen jäähallin piha-alueella; Sauna Open Air -tapahtuma 7. - 9.7.2022, Deep Purple -konsertti 28.7.2022 ja Tampere Soi -tapahtuma 27.8.2022.

Koska konserteille ei ole liikunnan ja nuorison palveluryhmän hinnastossa erikseen määriteltyä hintaa, esitän, että RH-Entertainment Oy:ltä peritään käyttökorvauksena yhteensä 20 000 euroa (10 000 euroa /Sauna Open Air, 5 000 euroa Deep Purple ja 5 000 euroa Tampere Soi ) lisättyinä voimassa olevalla arvonlisäverolla. Käyttökorvaukset tulee maksaa laskua vastaan kunkin tapahtuman osalta seuraavasti:

- Sauna Open Air, 13.7.2022
- Deep Purple, 3.8.2022
- Tampere Soi, 31.8.2022

Tapahtuma käyttää erikseen sovittavalla tavalla myös Tampereen jäähallin ravintola- ja wc-tiloja. Tapahtumien rakentamis- ja purkupäivät sekä muut ehdot sovitaan erikseen laadittavassa sopimuksessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen.

**Tiedoksi**

RH-Entertainment Oy, Jari Tolvanen, Lauri Savisaari, liikuntapalvelut asiakaspalvelu, liikuntapalvelut talous

**Allekirjoitus**

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 117

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.